**Caso de uso del negocio: Central – Stock – “Enviar Solicitud de Reposición De Stock De Mercadería”**

“Desde el envío de la solicitud de reposición hasta la gestión de la misma”

1. El **Gerente de operaciones** revisa una Solicitud de Reposición y la aprueba.
2. El **Responsable De Control De Stock De La Central** recibe la Solicitud de Reposición aprobada por el **Gerente de operaciones.**
3. El **Responsable De Control De Stock De La Central** gestiona la preparación y disponibilidad para despachar la Solicitud de Reposición.

